

**Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
в МОУ «Державинский лицей»**

**I. Общие положения.**

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения является проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Державинский лицей» (далее – Лицей).

1.2. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана лицея, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями образовательной программы и федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, курсов.

1.4. Задачами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- проверка достоверности оценивания знаний обучающихся на определенном этапе обучения по образовательным программам;
- проведение своевременной корректировки знаний обучающихся учителем;
- определение перспективы индивидуальной работы с обучающимися;
- получение на основании результатов итогового контроля информации для подготовки решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Лицея.

## **2. Текущий контроль.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего, среднего общего образования (далее ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Формы текущего контроля:

Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающимися являются:

- Письменная проверка.

Письменная проверка - это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, выполнение самостоятельной работы, контрольная работа и другое.

- Устная проверка.

Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, устный зачет, устное сообщение по теме, декламация стихов, чтение текста, ответ у доски, участие в обсуждении и другое.

- Комбинированная проверка.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

- Изготовление макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.
- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонифицированный учет учебных достижений обучающихся.
- Выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет – ресурсов, выполнение интерактивных заданий). При проведении контроля качества, освоение содержания учебных программ, учителями могут применяться иные информационно-коммуникационные технологии.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, графика проведения ВПР и иных процедур, графика проведения административных контрольных работ, не допуская дублирования контролирующих процедур.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося. Не допускается выставление неудовлетворительных оценок обучающемуся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной оценки обучающемуся учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.8. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или, по его просьбе, при помощи учителя.

2.9. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение работ контрольного характера, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной работы по теме во время, назначенное педагогическим работником.

2.10. В случае получения неудовлетворительной отметки за контрольную работу пересдача производится в установленные учителем сроки, но не позднее 7 дневного срока с момента написания работы, в случае отсутствия обучающегося по уважительной причине в лицее, срок увеличивается.

2.11. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

2.12. Обучающиеся, освобожденные от практической части занятий по физической культуре по медицинским показаниям, обязаны присутствовать на уроке, изучая теоретическую часть программы. О форме текущего контроля по физической культуре учитель сообщает такому обучающемуся заранее.

2.13. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной шкале.

2.14. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной шкале в ходе или в конце урока.

2.15. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинение в 7-11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журнал через две недели после проведения сочинения).

2.16. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех отметок (при 1-часовой недельной нагрузке) и не менее 5 отметок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю).

2.17. Вопрос об оценивании обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества отметок, приступивших к обучению в образовательной организации в конце учебного периода (четверти, полугодия)

решается в индивидуальном порядке. По согласованию с родителями (законными представителями) проводятся консультации учителями -предметниками и осуществляется тематический контроль.

2.18. Результаты текущего контроля фиксируются в журналах и иных установленных документах.

2.19. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной учебным планом.

2.20. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.21. Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.22. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих образовательных учреждениях и учитывается при выставлении отметок за четверть или полугодие.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся.**

3.1. Промежуточная аттестация - это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, форм обучения и иных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ на один или систему вопросов (заданий). К письменным работам относятся: практические, контрольные работы, письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты и другое;

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседование и другое;

- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок;

- контрольные и проверочные задания, направленные в лицей вышестоящими или сторонними организациями, которые могут быть отнесены к промежуточной аттестации, такие как ВПР. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется лицем с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7. Промежуточной аттестацией является определение уровня обученности за четверть или полугодие. Промежуточная аттестация проводится:

в 7-9 классах – по четвертям;

в 10-11 классах – по полугодиям.

3.8. Промежуточная аттестация в конце учебного года в 7-х, 8-х, 10-х классов проводится в форме переводных экзаменов из числа учебных предметов, изучавшихся в текущем учебном году:

3.8.1. 7-8 класс:

- с углубленным изучением предметов технического профиля: математика, русский язык, физика, геометрия;

- с углубленным изучением предметов естественнонаучного профиля:

математика; русский язык, биология, география, химия;

- с углубленным изучением предметов гуманитарного профиля: математика, русский язык, история, английский язык, литература.

- 9 класс: по всем предметам по итогам текущего контроля – среднее значение отметки, исходя из отметок по четвертям.

На уровне среднего общего образования:

10 класс (по профилям):

10 технологич еский (информац ионно -	10 технологичес кий (конструкторс ко-	10 социальног о-гуманитарн ый	10 естественнона учный (медико – биологически	10 социальног о-экономическ ий
---	---	--	---	---

математический)	технологический)		й)	
Математика – тренировочная работа				
Литература - сочинение				
Информатика	Технология	Обществознание	Химия	Обществознание
Физика	Физика	Английский язык	Биология	География

Для организации и проведения переводных экзаменов создается экзаменационная комиссия, составляется расписание экзаменов. Экзаменационные материалы обсуждаются и принимаются на заседании методического объединения в феврале месяце. Экзаменационные материалы, сроки и формы проведения перевода экзаменов утверждаются приказом директора лицея в срок до 01 марта текущего учебного года.

11 класс: по всем предметам по итогам текущего контроля – среднее значение отметок по полугодиям.

Промежуточная аттестация по остальным учебным предметам, курсам, модулям образовательных программ проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (7-8 классы), полугодиям (10 класс).

3.8.2. Экзаменационная комиссия состоит из учителя, ведущего предмет и ассистента – из числа учителей – предметников. Администрация лицея имеет право присутствовать на любом экзамене.

3.8.3. Списки экзаменационных комиссий, расписание экзаменов утверждаются директором лицея и вывешиваются на информационном стенде, на сайте лицея за две недели до начала экзаменов. При составлении расписания перевода экзаменов необходимо учитывать, что в день разрешается проводить только один экзамен в классе, при этом между двумя экзаменами должен быть промежуток 1-2 дня.

3.8.4. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем или коллективом педагогов одного предметного методического объединения, в соответствии с ФГОС. Экзаменационный материал рассматривается на заседаниях методических объединений, утверждается директором лицея.

3.9. По решению педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены:

- дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому;
- обучающиеся, находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях;
- обучающиеся, находящиеся на лечении в стационаре на момент проведения промежуточной аттестации по предмету;
- учащиеся, ставшие победителями и призерами регионального этапа олимпиад по аттестуемому предмету.

3.10. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации могут быть освобождены от нее по заявлению родителей на основании справки из медицинского учреждения. Решение по этому вопросу принимает педагогический совет лицея.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью.

3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.13. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протокол промежуточной аттестации установленного образца, в классный журнал на страницу того предмета, по которому проводилась работа, в отдельную колонку.

3.14. Письменные работы и протоколы экзаменов промежуточной аттестации хранятся в образовательном учреждении в течение одного года.

3.15. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены лицеем для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на новое постоянное место жительства;

-экстернов;

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.16. Промежуточная аттестация обучающихся на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (7-9 классы), полугодиям (10-11 классы). Отметка выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа. Округление производится в пользу ученика от 0,60 балла.

3.17. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.18. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.19. Итоги промежуточной аттестации обсуждают на заседаниях методических объединений и педагогического совета лицея с целью принятия решений по обеспечению требуемого качества образования.

#### **4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов, получивших образование в форме семейного образования или самообразования**

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам инвариантной части учебного плана.

4.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в образовательную организацию.

4.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

## **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации признанные не освоившими основную образовательную программу основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Лицей создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.7. Обучающиеся в лицее по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Лицей информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме в 10-дневный срок с даты не ликвидации обучающимся академической задолженности. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30 дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае отказа родителей (законных представителей) принять соответствующее решение, лицей составляет акт и извещает КДН о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.

## **6. Права и обязанности участников процесса текущего контроля и промежуточной аттестации.**

6.1. Участникам процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся, учитель, ведущий учебные предмет в классе, заместитель директора по УВР, директор лицея. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания рабочих учебных программ, соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по учебному предмету.

Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание учебного предмета, не предусмотренное рабочими учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.3. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся через родительские собрания, индивидуальные беседы о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка.

6.4. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации в порядке, установленном лицем.
- Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации обучающегося в случае нарушения лицем процедур аттестации.

Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение одного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.6. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

6.7. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией лица. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), приказом по лицем создается комиссия, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

## **7. Оформление документации образовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся.**

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до начала каникул или начала аттестационного периода.

7.2. По итогам промежуточного контроля за учебный период (четверть, полугодие, год) выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округленное по законам математики до целого числа. Округление производится в пользу ученика от 0,60 балла.

7.3. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно сообщено о неудовлетворительных отметках, полученных обучающимся в ходе промежуточной аттестации, и

решение педагогического совета об условном переводе обучающегося в следующий класс с академической задолженностью.

7.4. Письменные работы и протоколы ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах образовательного учреждения в течение одного года.

7.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов педагогический совет лицея принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Данное Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

8.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право педагогический совет.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

8.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте Лицея.