**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**«Державинский лицей»»**

**(МОУ «Державинский лицей»»)**

**П Р И К А З**

**07 июня 2021 г. № 216**

г. Петрозаводск

Об организации работы

по соблюдению работниками лицея

антикоррупционной политики в 2021-2022 учебном году

На основании ст. ст. 28, 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Устава МОУ «Державинский лицей», с учётом методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.13.2013 г., разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заместителя директора по УВР Рой И.М. ответственным за соблюдением работниками лицея антикоррупционной политики на 2021 – 2022 учебный год.

2. Установить следующие полномочия ответственного за профилактику   
коррупционных правонарушений в лицее:   
2.1. Обеспечение проверки соблюдения работниками лицея ограничений и   
запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,   
исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от   
21.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными   
законами.   
2.2. Участие в установленном действующим законодательством Российской   
Федерации порядке в мероприятиях по выявлению конфликта интересов в учебном   
процессе.

2.3. Оказание работникам лицея консультативной помощи по вопросам,   
связанным с применением на практике общих принципов их служебного   
поведения.   
2.4. Подготовка проектов распорядительных документов о противодействии   
коррупции в лицее.   
2.5. Взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными   
органами, органами местного самоуправления по вопросам противодействия   
коррупции.

2.6. Проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений

3.Утвердить карту коррупционных рисков в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Петрозаводского городского округа «Державинский лицей» (Приложение 1).

4. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в лицее в следующем составе:

председатель комиссии: Рой И.М., заместитель директора УВР;

члены комиссии: Эденгаузер А.Д., заместитель директора по УВР; Белова Г.В., учитель математики, Иванова О.Ю., педагог-библиотекарь; Макаров В.Д., педагог-психолог.

5. Утвердить состав рабочей группы по противодействию коррупции из числа

работников МОУ «Державинский лицей»:

председатель комиссии: Рой И.М., заместитель директора УВР;

члены комиссии: Эденгаузер А.Д., заместитель директора по УВР; Кузнецова Л.Г., учитель русского языка и литературы, Смирнова И.В., педагог-преподаватель ОБЖ; Макаров В.Д., педагог-психолог.

6.Утвердить состав комиссии по урегулированию конфликта интересов:

председатель комиссии: Рой И.М., заместитель директора УВР;

члены комиссии: Эденгаузер А.Д., заместитель директора по УВР; Митрофанова Е.А., учитель физики, Зубова Д.В., учитель иностранного языка, Макаров В.Д., педагог-психолог.

7.Утвердить состав комиссии по профессиональной этики педагогических работников:

Белова Г.В., учитель математики, Кузнецова Л.Г., учитель русского языка и литературы, Иванова О.Ю., педагог – библиотекарь, Константинова М.С., учитель технологии, Поминчук О.И., учитель географии.

8.Утвердить план работы по противодействию коррупции в школе на 2021 – 2022 учебный год. (Приложение №2)

9. Утвердить РЕГЛАМЕНТ обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Приложение №3)

10. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (приложение № 4).

11. Утвердить Положение о порядке уведомления (информирования) работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям работника (приложение № 5), Кодекс этики и служебного поведения работников (Приложение №6).

12. Ответственному, назначенному в п. 1 настоящего приказа:

12.1. Довести до сведения всех работников лицея документ, утвержденный п. 3 настоящего приказа.

12.2. Выстроить деятельность комиссий, утвержденных в п. 4 – 7 настоящего приказа в соответствии с Антикоррупционной Политикой МОУ «Державинский лицей»(Приложение №7**)** , Кодекс профессиональной этики педагога, во исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 -2022 уч. год, а также руководствуясь Регламентом работ.

12.3.Обеспечить ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками образовательной организации.   
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: /Р.П.Сергеева